

คู่มือประชาชน
“การขออนุญาตเคราะห์พ้นสารเคมีกำจัดยุงลายและยุงรำคาญ”

กรณีขอความอนุเคราะห์
ทางโทรศัพท์

เจ้าหน้าที่ผู้รับโทรศัพท์ บันทึก
ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ร้องขอ ลง
ใน “แบบคำร้องการร้องเรียน/
ร้องทุกข์(ทางโทรศัพท์)”
(ตามเอกสารแนบ 1)

-ผู้รับผิดชอบงาน ติดต่อผู้ขอ
ความอนุเคราะห์ เพื่อลงสำรวจ
พื้นที่ ค้นหาความเสี่ยง และนัด
หมาย วัน เวลา ในการพ้น
สารเคมีกำจัดยุงฯ
หมายเหตุ ผู้ขออนุเคราะห์ฯ
เป็นผู้รับผิดชอบในการแจ้งประชาชนใน
พื้นที่ที่ทราบเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่
ในการพ้นสารเคมีฯ

ผู้รับผิดชอบงาน
-ดำเนินการให้ตามวัน เวลาที่
กำหนด
-รายงานผลการปฏิบัติงานให้
ผู้บริหารทราบ

กรณีขอความอนุเคราะห์ที่กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม

-ผู้ขออนุเคราะห์ฯ เขียนคำร้องใน
“แบบคำร้องการร้องเรียน/ร้องทุกข์”
(ตามเอกสารแนบ2)
-ผู้รับผิดชอบงาน สอบถามข้อมูล
ค้นหาความเสี่ยงเพิ่มเติม พร้อมนัด
หมาย วัน เวลาในการพ้นสารเคมี
กำจัดยุงฯ
หมายเหตุ ผู้ขออนุเคราะห์ฯ เป็น
ผู้รับผิดชอบในการแจ้งประชาชนใน
พื้นที่ที่ทราบเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่
ในการพ้นสารเคมีฯ

ผู้รับผิดชอบงาน
-ดำเนินการให้ตามวัน เวลาที่กำหนด
-รายงานผลการปฏิบัติงานให้
ผู้บริหารทราบ